



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GORJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/06
URBROJ: 2121/03-03-01/21
Gorjani, 3. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Gorjani (Službeni glasnik Općine Gorjani broj 6/21) Općinsko vijeće Općine Gorjani na 3. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2021. godine donosi

ODLUKU
o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Krijesnica

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Krijesnica Gorjani (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) od strane roditelja – korisnika usluga.

Odredbe ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju se i na skrbnike djece koja pohađaju Dječji vrtić. Općina Gorjani kao osnivač osigurava sredstva za rad Dječjeg vrtića.

Članak 2.

Dječji vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem sljedećih programa: redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program) i programa predškole.

Članak 3.

Program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Krijesnica Gorjani ostvaruje se u petodnevnom radnom tjednu kao:

REDOVITI PROGRAM

- 10-satni program (4 obroka: doručak, užina, ručak i užina)
- 5-satni program (3 obroka: doručak, užina i ručak)

Članak 4.

Sredstva za programe Dječjeg vrtića osiguravaju se:

- u proračunu Općine Gorjani
- sudjelovanjem roditelja u financiranju dijela ekonomske cijene programa

Sufinanciranjem iz Državnog proračuna:

- za djecu pred polazak u školu

Članak 5.

Za obavljanje usluga programa iz članka 2. ove Odluke, ekonomska cijena programa izračunava se na osnovi ukupnih godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog broja korisnika usluga programa Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu.

Ukupni godišnji rashodi iz stavka 1. ovoga članka obuhvaćaju troškove smještaja djece utvrđene Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe i to:

1. Izdatke za zaposlenike
 - ✓ bruto plaće
 - ✓ naknade i materijalna prava radnika
2. Prehranu djece
3. Uvjete boravka djece
 - ✓ materijalne izdatke
 - ✓ energiju i komunalije
 - ✓ tekuće održavanje objekta i opreme
4. Nabavu namještaja i opreme
5. Nabavu sitnog inventara

Članak 6.

Roditelj – korisnik usluga koji ima prebivalište na području Općine Gorjani i zaposlenici Općine sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića kako slijedi:

- ✓ 10 satni program jaslica (4 obroka) 800,00 kn,
- ✓ 10 satni program vrtića (4 obroka) 700,00 kn,
- ✓ 5 satni program (3 obroka) 500,00 kn.

Roditelj – korisnik usluga s područja drugih jedinica lokalne samouprave koji ne pripada u korisnike iz stavka 1. ovog članka, sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića kako slijedi:

- ✓ 10 satni program jaslica (4 obroka) 1.600,00 kn,
- ✓ 10 satni program vrtića (4 obroka) 1500,00 kn,
- ✓ 5 satni program (3 obroka) 1200,00 kn.

Članak 7.

Roditelj – korisnik usluga uplaćuje mjesečnu cijenu usluga na žiro-račun Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Dječji vrtić obračunava sudjelovanje roditelja – korisnika usluga Dječjeg vrtića u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića na temelju mjesečnih evidencija o prisutnosti djece u Dječjem vrtiću.

Na temelju obračuna iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić dostavlja račun svakom roditelju – korisniku usluga najkasnije do 10-og dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj – korisnik usluga dužan je platiti sudjelovanje u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića na temelju računa iz stavka 1. ovog članka najkasnije do 20-og u tekućem mjesecu.

Članak 9.

Roditelj – korisnik usluga ima pravo na umanjene plaćanja mjesečne cijene usluga Dječjeg vrtića u sljedećim slučajevima:

- ako dijete ne koristi usluge Dječjeg vrtića zbog bolesti mjesec dana i više, cijena usluge koju roditelj – korisnik plaća umanjuje se za 50 % (obavezno - potvrdom liječnika koja se predaje odgojitelju prilikom dolaska u vrtić, kojom se dokazuje pravo na umanjenu cijenu plaćanja),

- ako dijete ne koristi usluge vrtića zbog korištenja godišnjeg odmora roditelja bilo kada tijekom godine (1 mjesec) ili tijekom ljetnih mjeseci (srpanj ili kolovoz), cijena usluge koju roditelj – korisnik plaća umanjuje se za 50 %,

- o izostanku djeteta iz vrtića tijekom mjeseca, roditelji – korisnici usluga su dužni obavijestiti Vrtić do kraja tekućeg mjeseca.

Za dijete koje ne pohađa vrtić, a nema opravdani razlog (liječnička potvrda, korištenje godišnjeg odmora roditelja) plaća se puna mjesečna cijena programa.

Za prvo dijete korisnici plaćaju 100% cijene, a za svako daljnje dijete redovna mjesečna cijena programa se umanjuje za 20%.

Roditelj će dodatno snositi troškove za sljedeće aktivnosti u organizaciji Dječjeg vrtića:

- poludnevni i cjelodnevni izlet (prijetov autobusom, ulaznice i sl.)
- gostovanje kazališnih skupina u Dječjem vrtiću,
- radionice i Programi izvedeni od strane vanjskih suradnika koji imaju dozvolu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta

Članak 10.

Dječji vrtić ima pravo otkazati pružanje usluga korisniku usluga koji 2 mjeseca uzastopno ne plati iznos sudjelovanja. Dječji vrtić može otkazati pružanje usluga korisniku usluga u sljedećim slučajevima:

-nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika usluga prema predškolskoj ustanovi (nepoštivanje kućnog reda, neplaćanja iznosa sudjelovanja u cijeni programa),

-ako u roku od 3 mjeseca od početka pohađanja vrtića, stručna služba vrtića ocijeni da dijete nije spremno biti uključeno u redoviti program vrtića, odnosno utvrdi poteškoće u razvoju kod djeteta, a nema mogućnosti smještaja u posebne skupine.

Članak 11.

Vrtić zadržava pravo naplate nepodmirenih potraživanja putem suda.

Članak 12.

Ako korisnik usluga ispisuje dijete iz vrtića, dužan je o tome obavijestiti Dječji vrtić pisanim putem najkasnije 15 dana prije ispisa, te podmiriti svoja zaostala dugovanja.

Članak 13.

Međusobna prava i obveze Dječji vrtić i roditelj – korisnik usluga uredit će posebnim Ugovorom o neposrednim pravima i obvezama u ostvarivanju programa Dječjeg vrtića.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Gorjani.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Zvonko Majstorović, v.r.